



**АДМІНІСТРАЦІЯ
ІЛІЧІВСЬКОГО
СІЛЬСЬКОГО
ПОСЕЛЕННЯ
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ИЛЬИЧЁВСКОГО
СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
СОВЕТСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
СОВЕТСКИЙ БОЛЮГИ
ИЛЬИЧЁВО КОЙ
КЪАСАБАСЫНЫНЪ
ИДАРЕСИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.08.2016 года
с. Ильичёво

№ 138

О перерегистрации граждан из числа ранее депортированных, нуждающихся в улучшении жилищных условий и принятых на отдельный квартирный учет до 21 марта 2014 года.

Во исполнение Поручения главы администрации Советского района Республики Крым от 29.07.2016 г. № 37, Постановления Совета министров Республики Крым от 13.10.2015 г. № 611, в соответствии, Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», со статьей 35 главы 6 Закона Республики Крым «О регулировании некоторых вопросов в области жилищных отношений в Республике Крым» от 06.07.2015 г. № 130-ЗРК, ст. 51, 52 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Ильичёвского сельского поселения Советского района Республики Крым,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести перерегистрацию граждан из числа ранее депортированных, состоящих на отдельном квартирном учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в администрации Ильичёвского сельского поселения в части подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий.
2. Определить срок перерегистрации с 01 по 10 августа 2016 года.
3. Утвердить прилагаемую Инструкцию по проведению перерегистрации граждан, из числа ранее депортированных, состоящих на отдельном квартирном учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в администрации Ильичёвского сельского поселения.(приложение № 1)
4. По итогам перерегистрации сформировать уточненные списки граждан из числа ранее депортированных, принятых на учет по дате постановки на квартирный учет (списки общей очереди, первоочередники и внеочередники).
5. Разместить настоящее постановление на информационных досках администрации Ильичёвского сельского поселения.
6. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.
7. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**Заместитель главы администрации
Ильичёвского сельского поселения**

М.В. Лебедь

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Ильичёвского сельского поселения
от 01.08.2016 № 138

ИНСТРУКЦИЯ
по проведению перерегистрации
граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и принятых
на квартирный учёт до 21 марта 2014 года

1. Перерегистрация граждан, состоящих на учете по улучшению жилищных условий на территории Ильичёвского сельского поселения (далее – перерегистрация), проводится в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации и жилищным законодательством Республики Крым. Целью и задачей перерегистрации являются:

- выявление граждан, вставших на учет для получения жилья по договору социального найма, жилищные условия которых изменились по каким-либо причинам;
- уточнение обстоятельств, являющихся основанием для снятия граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

2. Для осуществления перерегистрации уполномоченные лица Администрации Ильичёвского сельского поселения согласно имеющимся спискам лиц, состоящих на учете по улучшению жилищных условий, уведомляет граждан о проводимой перерегистрации письмом. Уведомление должно содержать сведения о порядке проведения перерегистрации.

3. Для прохождения процедуры переучета гражданам, состоящим на учете по улучшению жилищных условий, следует предоставить в Администрацию Ильичёвского сельского поселения необходимые документы, а также иные документы, необходимые для конкретной категории граждан. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством порядке.

4. В случае если обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, не изменились, граждане предоставляют заявление согласно приложению к настоящей Инструкции.

5. Администрация Ильичёвского сельского поселения в ходе перерегистрации в течение 10 рабочих дней со дня получения документов уточняет изменения в жилищных условиях граждан, состоящих на учете, а также другие обстоятельства, имеющие значение для подтверждения нуждаемости в улучшении жилищных условий, и готовит предложения совместно с комиссией по жилищным вопросам о принятии на учет или об отказе в принятии на учет граждан, о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий.

6. Снятие граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий осуществляется в случаях:

- 1) подачи ими заявления о снятии с учета;
- 2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;
- 3) их выезда на постоянное место жительства в другое муниципальное образование;
- 4) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;
- 5) предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома;
- 6) выявления в представленных ими документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

7. По результатам рассмотрения принимается постановление Главы Администрации Ильичёвского сельского поселения. Решение о принятии на учет или об отказе в принятии на

учет, о снятии с учета или об изменении учетного номера в списках нуждающихся в улучшении жилищных условий граждан доводится до сведения гражданина в порядке и сроки, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

8. Перерегистрация очередника считается проведенной только после внесения изменений в учетное дело и в списки.

ПРИЛОЖЕНИЕ

**к Инструкции по проведению
перерегистрации граждан, нуждающихся в
улучшении жилищных условий и принятых
на квартирный учёт до 21 марта 2014 года**

Главе Администрации
Ильичёвского сельского поселения

от _____

паспорт гр. РФ _____

выдан _____

зарег./прож. по адресу: _____

ул. _____, дом _____ кв. _____

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу провести перерегистрацию на основании документов, предоставленных ранее для постановки на учет граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, так как обстоятельства, являющиеся основанием для постановки на учет, не изменились.

Содержание пп. 6 п. 1 ст. 56 Жилищного кодекса Российской Федерации мне известно.

(подпись)

«___» _____ 20__ г.

К заявлению прилагаю документы:

1. _____
2. _____

В соответствии с п.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, фотографии, дата и место рождения, номер основного документа удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации, адрес проживания, семейное положение, образование, в т.ч. сведения о документах подтверждающего его, профессия, сведения о местах работы, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих несовершеннолетних детей и т. д.) для осуществления мероприятий, связанных с перерегистрацией граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий и ставших на квартирный учет до 21 марта 2014 год на территории муниципального образования Ильичёвское сельское поселение.

Согласие действует с момента подписания и до момента прекращения хранения личного дела, или отзыва в письменной форме.

Я проинформирован (а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального Закона. Конфиденциальность персональных данных соблюдается в рамках исполнения Оператором законодательства Российской Федерации.

Подписи совершеннолетних членов семьи

(фамилия, имя, отчество, подпись субъектов персональных данных)

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____